

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GOGOȘU



20.

HOTĂRÂREA nr.61

**Privind aprobarea depunerii proiectului "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu
în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 -
Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri
TIC (sisteme inteligente de management urban/local)**

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de către domnul Jean Rogoveanu, Primarul comunei Gogoșu, jud.Mehedinți privind aprobarea depunerii proiectului "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local);

Observând Referatul de specialitate al doamnei Ionica Ianăși, referent în cadrul Compartimentului Registratură, înregistrat cu nr.7.020/05.10.2022 coroborat cu Ghidul Specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 — Fondul local, aprobat prin Ordinul Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr.999/10.05.2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr.467 bis din 10 mai 2022 și prevederile Regulamentului(UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență și a Decizie de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de redresare și reziliență al României ;

În conformitate cu prevederile art.5, alin.(3), alin.(4) art.41-42, art.44, alin.(1) și alin.(4), art.45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

Tinând seama de prevederile O.U.G. nr.124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență republicată , cu modificările și completările ulterioare,coroborate cu prevederile H.G. nr.209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

Luând act de Proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de digitalizare a comunei Gogoșu, jud.Mehedinți, pentru perioada 2021-2030;



În temeiul prevederilor art. 129, alin.(1), alin.(2), lit.b) și d), alin.(4), lit.d), lit.e) din 21., alin.(7), lit.i), art.139, alin.(1), alin.(3), lit.d), corroborate cu prevederile art.196 , alin.(1), lit.a) din O.U.G.nr.57/2019- Codul administrativ, republicată , cu modificările și completările ulterioare ;

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GOGOȘU
HOTĂRÂSTE:**

Art.1 Se aprobă depunerea proiectului "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu" în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) din Planul de redresare și reziliență al României (PNRR), descrierea investiției fiind prevăzută în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă valoarea maximă eligibilă a proiectului "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu" în cuantum de 1.079.497 Euro (exclusiv TVA) , reprezentând 5.314.039,88 lei (exclusiv TVA), la cursul *Info euro* aferent lunii mai 2021, conform PNRR, Componenta 10 – Fondul local, secțiunea 2.4 Modalitatea de depunere a proiectelor: 1 euro= 4,9227 lei.

Art.3. – Comuna Gogoșu se angajează să finanțeze toate sumele, reprezentând cheltuieli care ar putea fi declarate neeligibile, ce pot apărea pe durata implementării proiectului "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu", în condițiile obținerii finanțării proiectului. În afara cheltuielilor eligibile a proiectului, orice altă cheltuială constituie cheltuială neeligibilă și va fi suportată de Comuna Gogoșu.

Art.4. – Se aprobă Nota de fundamentare a investiției pentru proiectul "Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Gogoșu", conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Prrezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către primarul comunei Gogoșu, jud.Mehedinți va fi comunicată Instituției Prefectului-Mehedinți prin grija secretarului comunei Gogoșu,jud.Mehedinți.

Adoptată astăzi, 12.10.2022



Contrasemnează
Secretar general,
Jr. Manofu Cristina



DESCRIEREERA SUMARĂ A INVESTIȚIEI

„Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei „Gogoșu” în cadrul apelului de proiecte cu titlu PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) din Planul de redresare și reziliență al României (PNRR)

Activitatea	Item	Observații tehnice (sintetic, caracteristicile itemilor)
Centru de monitorizare în timp real a situației din oraș – oferă acces în timp real la toate camerele, senzorii și alte dispozitive de colectare a datelor	Camera Supraveghere FIXA	PREMIUM: IP 8 MP, LENT. VF MOTO 2.8 - 12 MM, IR 60M, ACUSENSE, POE
	Camera Supraveghere LPR ANPR	PREMIUM: IP 2 MP, LENT. VF MOTO 8 - 32 MM, IR 100M, POE
	Camera Supraveghere Speed Dome	PREMIUM: IP 4 MP, LENT. VF MOTO 6 - 252 MM, IR 500M, ZOOM 42X, POE
Sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public	NVR	NVR 128 CANALE CU STORAGE 30 DE ZILE (LEGAL PUBLIC)
	Hard Disk CCTV - Storage 30 Zile	HDD SEAGATE 10TB DEDICAT STORAGE CAMERE DE SUPRAVEGHERE
	Monitor dedicat CCTV	MONITOR CCTV 65 INCH DIGITAL SIGNAGE + SUPORT
	Set control Speed Dome Patrula	KIT PATRULA PAZA FORMAT DIN 2 X TASTATURA SPEED DOME + ACCESORII NECESARE
Extindere sistem Wi-Fi în spațiile publice	CPE	
Dronă pentru inspecția zonelor sau situațiilor de risc	dronă	senzor 5,1K; rezoluție: 20MP; autonomie, minim 40 de minute
Funcționar public virtual	Laptop	Intel Core i5, 3.2 GHz; Turbo Boost 3.6 GHz; Numar nuclei: 4; Socket: FCLGA1151; Memorie Cache: 6 MB; Capacitate memorie: 16 GB DDR4; DETALII STORAGE: 250 GB SSD
	Computer desktop + placă grafică	Intel Core i5, 3.2 GHz; Turbo Boost 3.6 GHz; Numar nuclei: 4; Socket: FCLGA1151; Memorie Cache: 6 MB; Capacitate memorie: 16 GB DDR4; placă grafică cu capacitate de 4GB; DETALII STORAGE: 250 GB SSD
	Computer desktop standard	Intel Core i5, 3.2 GHz; Turbo Boost 3.6 GHz; Numar nuclei: 4; Socket: FCLGA1151; Memorie Cache: 6 MB; Capacitate memorie: 16 GB DDR4; DETALII STORAGE: 250 GB SSD
	Licență antivirus	
	UPS	Minim 30 de minute autonomie pentru un computer



	Monitor PC	Monitor 22 inch, LED, IPS, Full HD, 1920 x 1080, 16:9, 8 ms, 60Hz, Blue Silver
	EVOBOARD	Tablă interactivă pentru proiecțarea și afișarea informațiilor
	Sistem de înregistrare a voturilor	Tablete pentru toți participanții la ședință (consilieri locali, primar și secretar general)
Servicii „Cloud” – platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică	M365 BUSINESS STANDARD	Pachet Office - Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, SharePoint
Sistem de înregistrare și emisie a documentelor – permite înregistrarea și emisie a documentelor online, semnături electronice	SCANNER A4	Scanner A4, tip sheetfed, viteza de scanare 25ppm alb-negru și color, 50IPM, Duplex, rezoluție optică 600dpi, senzor CIS, software inclus: ISIS /TWAIN Driver (Windows 2000/XP Pro/XP Home/Vista/7/8/10), CaptureOnTouch, Nuance eCopy PDF Pro Office, Cardiris Plug-in: SharePoint, GoogleDocs, SugarSync, Dropbox, OneDrive, EMC Captiva Cloud Runtime controlsinterfata: USB 2.0/3.0, WI-FI, volum de scanare recomandat 1500 scans/zi, consumabil: ROLLER KIT.
	Plotter și scanner A0	
	Imprimantă A3 alb-negru	Cu funcție de scanare față verso, printare minim 30 ppm
	Imprimantă A3 color	Cu funcție de scanare față verso, printare minim 30 ppm
	Imprimantă A4 de birou	Cu funcție de printare minim 30 ppm
Platformă pentru comunicarea cu cetățenii și informarea inițiativelor comunitare	SIP-SMS	Aplicație de transmitere a informațiilor prin sms/email; permite filtrarea utilizatorilor după criterii diverse: nume, prenume, adresă, vârstă etc; sms-urile pot fi transmise în timp real sau planificate; aplicația permite și consultarea publică succintă pe diverse probleme de interes public, cu interval de răspuns predefinit și cu afișarea rezultatelor în timp real sub formă numerică sau și grafică; este aplicația cea mai indicată pentru situații de urgență locale, pentru anunțarea unor lucrări care necesită devierea traficului, pentru informarea țintită a evenimentelor locale, deoarece funcționează și în situația în care internetul nu este accesibil; în plus, o alertă prin sms este imediat citită, spre deosebire de alertele prin intermediul platformelor de internet, care trebuie accesate.



Funcționar public virtual	site	<p>Siteul este structurat astfel încă să conțină toate informațiile publice necesare, conform prevederilor legale și ușor de vizualizat/accesat - lucru care acum nu se întâmplă, siteul fiind construit pe o platformă învechită, cu informație deficitară și nestructurată, fapt care conduce la o lipsă de atractivitate a comunicării utilizând acest instrument, implicit o lipsă de inters pentru utilizarea altor instrumente de comunicare care au ca bază de plecare siteul instituției (de exemplu programări on-line, e-formulare etc.) ; siteul va fi construit pe platformă wordpress;</p>
	eMOL	<p>Aplicație care digitalizează circuitul decizional local (dipozitiile primarului și hotărârile Consiliului Local), de la fază de inițiativă până la cea de publicare în Monitorul Oficial Local în format electronic (prevăzut de Anexa 1 la Codul administrativ); aplicația permite trasabilitatea în timp real a actelor administrative și oferă posibilitatea aleșilor locali și a funcționarilor publici să opereze actele administrative exclusiv în format digital iar cetățenilor să aibă acces permanent la întregul circuit administrativ, încă din fază de proiect, fapt care asigură o completă transparență procesului decizional local; gestiunea aplicației se face pentru fiecare cont de utilizator în parte.</p>
	eFormular	<p>Aplicația permite completarea și transmiterea formularelor cu care operează administrația publică locală direct din site, prin câmpuri predefinite, fără a mai fi utilizat e-mailul; formularele sunt generate cu datele din contul cetățeanului; o dată creat contul cetățeanului, datele acestuia vor fi autocompletate automat la fiecare utilizare a aplicației, indiferent de formularul ales; aplicația permite atașarea actelor care stau la baza formularului și semnarea digitală a petiției respective; de asemenea, aplicația se conectează cu registratura electronică, trimite automat numărul de înregistrare al documentului și permite cetățeanului să urmărească modul de soluționare a petițiilor sale.</p>



	Afișaj digital la sediul primăriei	
	eConsultarePublică	Aplicația permite crearea de consultări publice pe teme complexe, cu informări prealabile asupra temei în consultare, direct în siteul instituției; întrebările pot fi și deschise (nu doar pe tiparul DA/NU), intervalul de timp pentru vot se poate predefini iar la finalul votului aplicația centralizează în formă grafică rezultatele; astfel, cetățeanul are posibilitatea să se implice în problemele comunității locale la modul activ, să se simtă parte a comunității, să fie proactiv și nu doar reactiv ca până acum și, important, să facă acest lucru oricând și oriunde s-ar afla.
	eSCIM	Aplicația digitalizează procesul complex al Controlului Intern Managerial din instituția publică; conține toate standardele și procedurile prevăzute de lege, permite urmărirea realizării sarcinilor, permite conducătorului instituției să monitorizeze indicatorii de performanță; actualizează periodic procedurile în funcție de neconformitățile și de riscurile descoperite prin Registrul Riscurilor, pune la dispoziție organigrama dinamică prin care se eficientizează timpii de lucru și performanța individuală; digitalizarea acestui proces fundamental pentru performanța instituției publice contribuie substanțial la creșterea calității serviciilor publice și a gradului de satisfacție a cetățeanului față de instituție.
	eAudiențe	Aplicația permite programarea on-line, direct din site, a audiențelor, în conformitate cu graficul de disponibilitate a funcționarilor publici sau a aleșilor locali care participă la acestă formă de interacțiune cu cetățenii; la programarea audienței, cetățeanul are posibilitatea să descrie problema, să atașeze documente, imagini, filme care documentează obiectul audienței; pe de altă parte, factorii publici responsabili pot pregăti din timp, tot în interiorul aplicației, digital, a documentelor necesare soluționării problemei supuse audienței; aplicația conține informații despre domeniile



		administrației publice locale astfel încât cetățeanul să-și orienteze solicitarea de audiență cît mai precis căre factorul decizional; audiențele programate pot fi față în față sau on-line, prin intermediul serverului de video-streaming configurat în aplicație; la finalul audienței, cetățenul primește soluționarea direct în contul său din aplicație;
Sistem de înregistrare și emitere a documentelor – permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice	Registratura electronică (Registrul general, Registrul informațiilor de interes public și 33 de Registre de gestiune a activității)	Aplicația de Registratura electronică operează cu Numărul Unic de Înregistrare, se corelează cu aplicațiile care transmit documente on-line (de exemplu formulare on-line sau programările on-line) și cu e-mailurile transmise de cetățeni, trimit automat numărul de înregistrare către petenți, asigură circuitul documentelor intrate pe tot parcursul rezolvării acestora, trimit petenților, persoane juridice sau fizice, răspunsul la solicitări; conține cele 35 de registre uzuale din administrația publică locală; registrele au setări individuale și pot fi configurate niveluri de acces pentru fiecare utilizator; documentele care ies prin registratura electronică pot fi semnate digital; în acest mod problemele cetățenilor pot fi soluționate operativ, în interiorul termenelor legale, fără întâzieri sau omisiuni și fără a mai fi necesară prezența fizică a cetățenilor la instituția publică.
Sistem de planificare online – site web care permite programarea online a cetățenilor la diverse ghișee	eProgramari	Programarea la ghiseu se poate face prin intermediul unui dispozitiv fizic conectat la baza de date a aplicației care gestionează inclusiv programările realizare prin intermediul aplicației; programările sunt repartizate automat, funcție de algoritm stabilit de către administratorul aplicației; programările sunt afișate și pe un display poziționat în spațiul public de așteptare de la sediul instituției; astfel, timpul de așteptare pentru cetățeni este redus la minim iar funcționarii publici au posibilitatea să-și organizeze și eficientizeze timpul de lucru cu publicul.
Plata online a taxelor și impozitelor	aplicație plată mobil	Aplicația permite plata impozitelor și taxelor locale prin intermediul telefonului mobil, fapt care conduce la economia de timp dar și la creșterea gradului de încasare a acestora. Aplicația se conectează direct la ghișeul unic, are o interfață prietenoasă și intuitivă.



Ghișeu unic pentru mediul de afaceri				Ghișeul unic pentru mediul de afaceri este o aplicație care va permite interacțiunea on-line dintre mediul de afaceri și administrația publică locală; platforma oferă toate informațiile și facilitățile pe care o administrație publică locală le oferă investitorilor, documentele, termenele legale pentru depunerea acestora de către firmele de pe teritoriul UAT, posibilitatea depunerii formularisticii respective direct prin platformă, are o secțiune destinată întâlnirii cererii cu oferta, poate fi conectată cu „UAT-ul virtual”, oferind celor interesați posibilitatea să vadă potențialul de afaceri al unui UAT de oriunde din lume.
Valorificarea obiectivelor de patrimoniu prin digitizare sau reconstrucție digitală	muzeu digital	virtual/satul		Această digitizare se referă nu numai la obiectivele de patrimoniu ci poate fi extinsă și la potențialul turistic și chiar la serviciile publice; de asemenea, prin conectarea cu bazele de date GIS, poate permite afișarea de informații despre orice obiectiv vizualizat. Presupune vizita virtuală a unui spațiu în forma unui muzeu sau a unor săli de expoziție modelate, texturate și iluminate 3D, folosind un soft de specialitate. Fiecare sală astfel obținută este mobilată cu elemente de design interior, iar pe pereti sunt expuse obiectivele turului virtual. La final, fiecare sală este exportată în variantă sferică, astfel încât vizitatorul să se poată plimba și să isi poată roti privirea de jur împrejur. În săli pot exista puncte de interes ce sunt purtătoare de linkuri suplimentare de informare. Prin click se pot mări pozele, se pot pune succesiuni de imagini sau imagini aeriene, se pot adăuga informații text suplimentare sau conținut video. Se pot construi zone de vizionare mobilate ca atare, în care vizitatorul poate rula content video full HD, 1920x1080px. Ca și în cazul turului clasic, video-urile pot fi descrise în imagini sau filme de prezentare. Accesarea turului de către utilizator se poate face din meniul site-ului sau direct de pe una dintre paginile web. La fel se evaluează și în cazul digitizării unui areal turistic sau a unui spațiu public. În cazul turului virtual, vizitatorul parcurge o experiență inedită concretizată în transpunerea acestuia chiar în locul prezentat prin posibilitatea privirii de jur-împrejur, dar și a deplasării în spațiu. Senzația astfel obținută este una nouă, această tehnică punând accent pe oferirea unor informații complete despre locul vizitat, obiectivele de interes, detaliile istorice, economice și geografice. Informațiile pot fi



		traduse în limbile de circulație internațională, facilitând astfel accesul global la obiectivele locale de interes, cu beneficii directe în imagine, investiții turism.
Digitalizare PUG - Baze de date GIS		Crearea unui ortofotoplan prin mijloace de fotogrammetrie aeriană; Integrarea ortofotoplanului într-o hartă G.I.S.; Integrarea datelor existente în baza de date G.I.S.; Culegerea și integrarea de date spațiale noi în baza de date G.I.S.; Crearea facilitărilor necesare pentru a permite accesul publicului larg la anumite aplicații ale bazei de date create.

președintele de ședință,

BORDEAȘU GHEORGHE



contrasemnează pentru legalitate:

secretarul general al comunei Gogoșu

JR.MANOFU CRISTINA



Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Gogosu
nr.81/12.10.2022

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

<i>Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.1.2</i>	<i>Titlu apel proiect</i> „Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunel Gogoșu”
1. Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	<p>În mod organic, orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Această provocare trebuie tratată proactiv, participativ, intelligent și flexibil, pentru că vorbim despre un domeniu în care rata de schimbare și inovare este prin definiție foarte rapidă și în care doar cooperarea programatică și substanțială în interiorul comunității poate aduce rezultate pozitive. Criza medicală actuală a demonstrat că instituțiile publice care reușesc să integreze tehnologia în procesele strategice și operaționale sunt aceleia care au mai mari șanse să se adapteze la soc, să se transforme și să fie reziliente. Dezvoltarea unei strategii coerente de transformare digitală este capabilă să ofere solicitantului o sursă de avantaj competitiv major la nivel național și internațional și să se conecteze natural la factorii strategici cheie ai localității. Transformarea digitală poate fi înțeleasă ca un proces continuu, care are obiective flexibile, ce se pot schimba, adapta, modifica sau elimina, în funcție de o mulțime de alți factori (inovații tehnologice, dezvoltare economică, schimbare a priorităților strategice, situații de criză).</p> <p>Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice, cetățeni și stakeholderi. Acest demers strategic contribuie la tranziția localității spre o societate și o economie digitală și la interconectarea actorilor relevanți într-un ecosistem funcțional și inovativ. Digitalizarea propune noi forme de organizare, noi modele și tipuri de procese instituționale, noi mecanisme sociale, precum și un nou tip de valoare pentru societate. Transformarea digitală va avea un efect regenerator asupra societății în ansamblul ei, contribuind la dezvoltarea abilităților digitale, inclusiunea sporită și creșterea calității vieții. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezentă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistematizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem</p>



enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor și companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea semnificativă a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi. Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, inclusivă și antreprenorială. Din perspectivă ecosistemnică, transformarea digitală creează contextul unor abordări și scenarii noi, în care potențialul colaborativ, inteligența, informațiile și resursele digitale generează noi tipuri de valoare pentru localitate, cetățeni și stakeholderi. Noile modele instituționale de tip platformă sunt centrate pe cetățeni, date și un nou tip de valoare pentru societate și economie. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii care fac parte din ecosistemul orașului și presupune împărtășirea unei viziuni și a unor valori comune. În noua paradigmă digitală, valoarea pentru cetățeni și parteneri instituționali poate fi generată prin mecanisme inovative, răspunzând diferit unor nevoi existente sau noi. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii din comunitate și oferă contextul inovării deschise pentru produse și servicii publice. În acest nou context poate fi valorificat potențialul inovativ al companiilor și start-up-urilor furnizoare de tehnologii și inovații digitale.

Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficienta dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calității serviciilor oferte cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activitatilor depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atraga investitori străini și forță de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei Gogosu într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovației tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vietii cetățenilor, lucratorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparență sporita, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional. Localitatea inteligentă creata va fi o sursă de servicii publice de calitate orientată către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central – cetățeanul – având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporita. Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul



	<p>statelor membre față de înteleasumate, doar 5% dintre cetățenii români foloseau serviciile de eGuvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.</p> <p>Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intra în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care acești vin către administrația publică, precum și a preocupărilor continue a solicitantului de a servi că mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierelor digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele sapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului Integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>Reducerea burocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-institutional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.</p> <p>Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul Integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).</p> <p>În cadrul etapei de analiza vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice; numărul anual ridicat al beneficiarilor.</p> <p>Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul Integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informaționale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de</p>
--	---



32.

		<p>tip back-office au în vedere dezvoltarea facilitărilor suplimentare solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni.</p> <p>Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernările în vederea eficientizării activităților.</p> <p>Primăria nu detine sisteme informatiche performante care să asigure atât comunicarea inter-departamentală cat și cea cu cetățenii și cu mediul de afaceri, care să o califice ca primărie smart, pregătită pentru nevoile curente.</p> <p>De asemenea, primăria nu detine spațiu de rezerva în sistemul de procesare și stocare în cadrul echipamentelor pe care le detine pentru a putea implementa temele propuse.</p> <p>Primăria folosește sisteme informatiche compartmentale precum Taxe și impozite, registru agricol, contabilitate, care asigură modul de operare strict pe fiecare compartiment în parte, dar care nu pot asigura managementul achizițiilor publice.</p> <p>Activitatea în administrația publică presupune într-o proporție mare o activitate cu documentele în format electronic sau pe hartie.</p> <p>Dificultățile în a îndeplini toate obligațiile cerute de lege, în situații precum sincronizarea datelor inter-departamentale reprezintă o situație de fapt, care fără instrumentele necesare conduce spre întârzieri.</p> <p>Raportarea, căutarea și schimbul de informații decurg destul de dificil, iar pentru managementul instituției a primi o informație/situatie în timp real sau a lua o decizie bazată pe informații bine structurate și verificate este adeseori greu de centralizat din punct de vedere al datelor.</p> <p>Există necesitatea din ce în ce mai mare de corelare a informației/activității între sisteme/departamente, rezultată din orientarea actuală a fiecarui departament doar către activitatea proprie și lipsa coordonării.</p> <p>Dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rand tehnologiile folosite reprezintă o nevoie acută.</p> <p>Evidența documentelor și a dosarelor, a stadiului rezolvării acestora și a responsabilităților sunt dificile, iar crearea unei agende zilnice de lucru este anevoioasă.</p> <p>Periodic se întâmplă să se piardă documente sau să se depasească termenul legal de răspuns.</p> <p>Securitatea informației, în ceea ce privește pierderea sau coruperea accidentală, cat și împotriva unor acțiuni intentionat rau-voioare, la ora actuală, nu prezintă un interes major la nivelul orașelor/municipiilor, fiind aproape inexistenți la nivelul comunelor.</p>
2.	Necesitatea și oportunitatea	La nivelul primăriei, în cursul anului 2021 au fost emise aproximativ 7.681 de documente. De asemenea, la nivelul instituției au fost



investiției pentru care se aplică	<p>înregistrate în medie 640 documente/luna. Primaria Comunei ține pagina web cu rol de informare și comunicare în relația cu cetățenii comunei care pune la dispozitie doar informații generale și oficiale despre primarie și câteva informații turistice. Există și o secțiune unde se pot descărca formularele tip, organizate pe compartimentele din instituție. Nu sunt implementate facilități de completare a cererilor sub forma de formulare electronice și transmiterea acestora pe cale electronică, cu posibilitatea încarcării de documente scanate asociate.</p> <p>Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a largi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intra în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care acești vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a primăriei de a servi ca mai eficient interesele cetățenilor. În acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierelor digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând serviciile electronice aferente competențelor partajate exercitată de instituție, conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>Reducerea burocratiei și simplificarea procedurilor pentru cetățeni și mediul de afaceri sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.</p> <p>Astfel, prin prezentul proiect se oferă o alternativă la modul clasic livrare a serviciilor gestionate de municipalitate, prin preluarea documentelor și datelor în format electronic de la cetățeni/mediul de afaceri, urmărindu-se creșterea gamei de servicii oferite în sistem electronic, disponibilitate extinsă a serviciilor electronice către cetățeni, creșterea eficientei în tratarea solicitărilor.</p> <p>Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatiche prevazute să fie implementate:</p> <ol style="list-style-type: none">acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice alt loc, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile;utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singura dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singura dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic;schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise;respectarea standardelor Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) pentru persoane cu dizabilități.
-----------------------------------	--



34.

	<p>c) asigurarea siguranței publice a cetățenilor.</p> <p>Digitalizarea administrației publice reprezintă o condiție necesară a dezvoltării economice și sociale a întregii societăți și de aliniere la standardele internaționale.</p> <p>Economia și dezvoltarea sunt bazate pe mijloace electronice, iar neutilizarea tehnologiei va deveni în curând o piedică în calea progresului și performanței.</p> <p>Inovarea și creativitatea în sectorul public local au devenit o necesitate, inovarea fiind vitală pentru îmbunătățirea performanțelor și eficienței sectorului public local și pentru furnizarea unor servicii publice de calitate, care să dea încredere cetățenilor și să crească gradul de transparentă administrativ.</p> <p>O oportunitate principală rezultată din implementarea proiectului propus este reprezentată de îmbunătățirea calității și gamei de servicii oferite comunității noastre, fiind inclusi aici cetățeni individuali, grupuri sociale și operatori economici.</p> <p>Pentru operationalizarea activităților la nivel local precum și pentru asigurarea eficientă a serviciilor într-un timp scurt, este necesar un sistem integrat care va oferi atât accesul publicului la informații și servicii online, dar va oferi totodată și un instrument modern de asistare a deciziei în cadrul instituției. Activitățile proiectului vor avea 2 componente principale: Componenta de front office și Componenta de back office, care să susțină performanța administrației locale.</p> <p>Investiția permite achiziționarea de sisteme TIC ce contribuie la îmbunătățirea managementului local.</p> <p>Aceste măsuri vor conduce la eficientizarea tranzitiei digitale a managementului localității.</p> <p>Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea procesului de planificare strategică și implementarea de măsuri de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni. Obiectivele specifice ale proiectului sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">OS.1. Îmbunătățirea procesului de planificare strategică și alocare a resurselor în cadrul comunei și facilitarea importului de bune practici la nivel strategic în domeniile socio-economic.OS.2. Simplificarea interacțiunii cetățenilor cu administrația publică locală prin implementarea de instrumente informatiche în toate domeniile.OS.3. Retrodigitalizarea documentelor din arhiva fizică a comunei.OS.4. Asigurarea unui climat bazat pe siguranță și eliminarea riscurilor în asigurarea siguranței publice, a ordinii și a securității bazate pe interacțiunea serviciilor care asigură siguranța populației. <p>De asemenea, în raport cu evoluția tehnologică, obiectivele proiectului nostru, sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">• creșterea eficienței costurilor și rentabilitatea serviciilor publice furnizate• asigurarea accesului la informația oficială prin intermediul paginilor WEB în rețeaua Internet• optimizarea utilizării resurselor materiale și umane, precum și a timpului necesar prestării serviciilor• prestarea serviciilor publice prin intermediul mijloacelor electronice
--	---



		<p>pentru cetățeni și mediul de afaceri</p> <ul style="list-style-type: none"> • îmbunătățirea relațiilor dintre sectorul public și cetățeni • simplificarea procedurilor administrative • îmbunătățirea serviciilor publice • dezvoltarea infrastructurii informaționale locale • creșterea nivelului de pregătire a angajaților publici în domeniu tehnologii informaționale și de comunicații • întărirea capacitații administrative locale • consolidarea democrației și ameliorarea corupției • cooperarea administrației cu societatea civilă în procesul decizional • asigurarea transparentei actelor administrative • creșterea calității serviciilor publice • instituirea unui sistem modern, eficient, tehnologizat și de asigurare a siguranței cetățenilor.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local se va completa de către reprezentanții Primăriei conform situației de fapt.....
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local se va completa de către reprezentanții Primăriei conform situației de fapt.....
5.	Corelarea cu celealte proiecte pentru care se aplică la finanțare	N/A
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului investiții de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate 2. Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritatea și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizante de acest obiectiv specific. 3. Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung 4. Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate. 5. Asigurarea unui climat bazat pe siguranță și eliminarea riscurilor în asigurarea siguranței publice, a ordinii și a securității bazate pe interacțiunea serviciilor care asigură siguranța populației. 6. Aplicații care digitalizează relația cu cetățeanul, cuantificate în economie de timp și resurse pentru cetățean, în implicarea acestuia în comunitate, poluare mai puțină (deplasările auto, nu se mai utilizează hârtia); aplicații care eficientizează activitatea instituției, cu finalitate tot în satisfacția cetățeanului dar și disponibilizează resurse umane și materiale la nivelul instituției, care pot fi alocate spre zonele deficitare, totul însă nu poate funcționa fără hardware corespunzător și fără resursele necesare din cloud.
7.	Modul de	Acolo unde există un sistem deja operational, vom asigura integrarea și



îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>corelarea cu acesta a sistemului care va fi achiziționat prin intermediul Componentei 10.</p> <p>Se vor obține avizele și autorizațiile necesare pentru derularea activităților care impun astfel de autorizări.</p> <p>Proiectul contribuie la soluționarea problemelor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetăteni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetătenilor, atât din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor), cât și front-office. În acest sens este avută în vedere implementarea unei platforme integrate pentru servicii electronice, vizând competențele partajate exercitate de primărie, asigurând astfel utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singura dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetătenilor sunt colectate o singura dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic.</p> <p>Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor este dat inclusiv de: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetătenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetătenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondență).</p> <p>Soluțiile propuse plasează în centru cetătenii prin integrarea proceselor aferente serviciilor și garantarea securității informațiilor, cu scopul reducerii povești pentru utilizatori (front-office) și adaptării și simplificării funcțiilor și proceselor suport (back-office) aferente diferitelor compartimente ale instituției.</p> <p>Primăria va face toate demersurile conform ghidului de finanțare pentru a accesa acest program și ulterior va respecta cerințele impuse prin acesta.</p> <p>Se va realiza reformarea și digitalizarea autorității publice locale integrând conceptul de "smart village" prin achiziția și punerea în funcțiune a unor pachete TIC integrate menite să eficientizeze, să digitalizeze și să informatizeze fluxurile de lucru în mediul organizațional prin îmbunătățirea proceselor burocratice instituționale.</p> <p>Soluțiile informatiche vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea integra/interconecta cu soluții terțe existente sau viitoare.</p> <p>Soluțiile informatiche vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licențe deschise pentru a nu crea dependență față de o anumită companie/ soluție.</p> <p>Implementarea sistemelor este însoțită de instruirea corespunzătoare a utilizatorilor pentru a garanta îndeplinirea obiectivelor urmărite.</p> <p>Implementarea unor servicii TIC în vederea alinierii instituționale la exigentele reglementarilor naționale și internaționale în domeniul securității informaționale în mediul organizațional.</p> <p>Sistemele informatiche vor dispune de mecanisme software care vor asista la respectarea:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ordonantei de urgență a guvernului nr. 57/ 2019 – privind noul cod administrativ- Legii 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică- Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
--	--



		<ul style="list-style-type: none">- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobatia codului de control intern managerial al entitatilor publice emis de secretariatul general al guvernului- Legea 98/2016 privind achizițiile publice și hg 395/2016 – normele metodologice. <p>Investițiile susțin tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice.</p>
8.	Descrierea procesului de implementare	<p>La momentul depunerii proiectului, au fost stabilite activitățile avute în vedere, prin luarea în considerare a echipamentelor hardware și software.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Analiză și studiu pentru simplificarea și optimizarea fluxurilor de date2. Definirea arhitecturii, caracteristicilor și a cerințelor pentru implementarea proiectului3. Elaborarea calendarului de activități, a rețelei de comunicații necesare, a serviciilor de monitorizare și suport4. Derularea procedurilor de achiziție publică5. Implementarea activităților și subactivităților de către ofertanții desemnați câștigători.6. Funcționalizarea sistemelor și subansamblurilor7. Instruirea personalului <p>În etapa de analiza vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de urmatoarele criterii definite în Planul de simplificare:</p> <ul style="list-style-type: none">- costurile generate pentru cetățeni;- complexitatea procedurii;- relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte;- rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numarul anual ridicat al beneficiarilor,- siguranța publică a cetățenilor. <p>Se vor implementa servicii electronice aferente următoarelor tipuri de competențe partajate, conform Codului administrativ:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ordine și siguranța publică: Transmitere integral electronică a dosarelor aferente solicitărilor cu referire la disciplina în construcții și afisaj stradal, activități comerciale, Raportarea online a incidentelor de pe domeniul public de către cetățeni etc;- Serviciul public de administrare a beneficiilor de asistență socială: Venitul minim garantat și ajutoarele de incalzire, Alocările de susținere a familiei, alocările de stat pentru copii, indemnizația și stimulentul pentru creșterea copilului, Asistența personală ai persoanelor cu handicap și indemnizații persoane cu handicap etc;- Registrul agricol: Înscrierea, modificarea sau radierea datelor în registrul agricol, Adeverința Rol agricol, Adeverința teren agricol etc.- Taxe și impozite: Înregistrarea în evidența fiscală a terenurilor PF, a clădirilor PF, a mijloacelor de transport PF, Adeverința rol fiscal PF, Adeverința rol fiscal PJ, Eliberare certificat de atestare fiscală PJ etc.- Urbanism: Eliberare Certificat de Nomenclatura stradală și adresa, Certificat de urbanism, Prelungire Certificat de urbanism, Autorizare de construire/desființare etc.



9.	Modul de utilizare a infrastructurii aferente investiției	<p>Utilizarea software-urilor și echipamentelor hardware definite pentru serviciile publice locale va fi efectuată de personalul angajat și funcționari publici ai Primăriei comunei.</p> <p>Echipamentele puse la dispoziția cetățenilor pentru accesul facil la informații, programări, etc. vor fi utilizate de populație.</p> <p>Camerele de luat vederi și echipamentele aferente vor fi utilizate de personalul desemnat în mod expres pentru aceste activități.</p> <p>Vom asigura operationalizarea la nivel teritorial a masurilor de simplificare prevazute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, masurile de tip front-office vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu primaria, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informaționale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, masurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale primariei din cadrul diferitelor compartimente ale instituției, ce contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/ mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni.</p> <p>Vom dezvolta și adapta aplicațiile existente și introduce soluții aplicative noi (arhivare electronică, captura documente, fluxuri de lucru și management arhiva fizică de documente) și activitățile de retro-digitalizare a arhivei asigură punerea în practică a masurii cu privire la digitalizarea arhivelor (scanarea documentelor, indexarea/ extragerea datelor relevante și organizarea acestora pentru acces automat în baze de date) prin implementarea unei soluții integrate pentru capturarea și arhivarea electronică a documentelor pentru crearea posibilității de constituire a dosarelor electronice.</p> <p>Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) vom asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernării în vederea eficientizării activităților.</p> <p>Vom introduce sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari bazat pe consolidarea capacitații institutionale a autorității publice locale și a partilor interesate și eficiența administrației publice și ne propunem să consolidăm capacitatea administrativă a localității de a susține o economie modernă și competitivă.</p>
10.	Alte informații	Proiectul de incadreaza în Pilonul IV, „Coeziune socială și teritorială” vizează implementarea politicilor urbane, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale și contribuie la tranziția verde și digitală a localităților din România respectand principiul DNSH (“Do not significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Prin finanțarea solicitată se asigură operaționalizarea măsurilor din noua Strategie Națională de Siguranță Rutieră, respectiv tratarea distinctă a sistemelor

automate, în raport cu evoluția tehnologică, fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologilor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice).
 Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investiții de tip I1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC.
 Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului: Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernanță, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.
 Complementaritatea cu alte surse de finanțare:
 Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA; Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități;
 Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacitatii administrative. În procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subrepräsentate.
 Solutiile informatiche vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea interefata/ interconecta cu solutii terte existente sau viitoare.
 Solutiile informatiche vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licente deschise pentru a nu crea dependenta fata de o anumita companies au solutie informatica.
 Transferurile de informatii intre interiorul si exteriorul organizatiei se realizeaza controlat, validat uman, pentru a pre-intampina pe de o parte scurgerea de informatii, respectarea GDPR si pe de alta parte hartuirea prin comunicari nedorite de catre actori rau-intentionati.
 In felul acesta sistemele manipuleaza informatie produsa de servicii specializate din cadrul UAT (cum ar fi registru agricol, serviciul urbanism, serviciul taxe si impozite, asistenta sociala, serviciul contabilitate, etc.) si care este furnizata de solutiile informatiche existente deja implementate. Informata este manipulata si procesata in cadrul organizatiei, este arhivata si stocata, este interogata si recuperata la initiativa unui operator, este comunicata si publicata implicit in cadrul unor instrumente legale sau comunicata personalizat in baza unor solicitari extente.
 Investiția va ține cont de faptul că scopul său final este furnizarea de servicii de calitate, cu valoare adăugată pentru clienții finali - care sunt întotdeauna (chiar dacă în mod indirect), cetățenii și agenții economici. Mecanismele de securitate implementate vor fi eficiente și pot asigura un nivel minimal de securitate cibernetică.
 O economie durabilă, transparentă și vizibilă este singura modalitate de a asigura reducerea decalajului dintre România și alte economii UE și a



	posibilelor neconcordanțe în ceea ce privește standardele de viață. Rentabilitatea investiției se reflectă în modul în care aceasta eficientizează procese, îmbunătățește calitatea serviciilor și a produselor pe care le oferă, construiește relații solide cu colaboratorii externi și consolidează relațiile între angajații. Valoarea adăugată generată de transformarea digitală are un impact major asupra întregului aparat bugetar pe termen lung nu doar din punct de vedere financiar. Necesitatea transformării digitale din motive socio-economice, corelată cu atenția sporită acordată comunității, vine în întâmpinarea indicatorilor de mediu, sustenabilității și diversității.
--	---

președintele de ședință,

BORDEAȘU GHEORGHE



contrasemnează pentru legalitate:
secretarul general al comunei Gogoșu
JR.MANOFU CRISTINA