

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GOGOȘU



HOTĂRĂREA nr.5
Privind aprobarea implementării proiectului „CREȘTEREA CAPACITĂȚII
ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE”

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de către domnul Balica Florică, Viceprimar cu atribuții de Primar al comunei Gogoșu, jud.Mehedinți privind aprobarea implementării proiectului „CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE”;

Luând act de Ghidul solicitantului aferent intervenției „SMART VILLAGE” din cadrul Asociației Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud - PLANUL STRATEGIC PAC 2023 – 2027- FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ;

Ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 85/2023 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile alocate României din FEAGA și FEADR, aferente politicii agricole comune, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2023-2027 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Observând prevederile H.G. nr. 1571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului Strategic PAC 2023-2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit. b), alin.(4), lit.d), coroborate cu prevederile art.139, alin.(1), alin.(3), lit.a), art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G.nr.57/2019- Codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GOGOȘU
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă necesitatea, oportunitatea și potențialul socio-economic al investiției și implementarea proiectului „CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE” precum și depunerea acestuia pentru finanțare în cadrul Planului Strategic PAC 2023–2027 – FEADR, prin Asociația Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud, Intervenția „SMART VILLAGE”.

Art. 2 Se aprobă asigurarea din bugetul local al comunei Gogoșu a tuturor cheltuielilor necesare implementării proiectului, inclusiv a contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile, după caz, pe întreaga perioadă de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării nerambursabile.



Art.3 Se aprobă angajamentul de a asigura mentenanța, întreținerea, funcționarea și repararea investiției realizate prin proiect, pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți, prin alocarea sumelor necesare din bugetul local.

Art.4 Se aprobă angajamentul UAT comuna Gogoșu ca toate activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului: „CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE” să fie incluse în categoria activelor proprii ale comunei (patrimoniul public) și să fie utilizate exclusiv pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă, pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Art.5 Se aprobă angajamentul UAT comuna Gogoșu că proiectul nu va fi generator de venituri, în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare aplicabil.

Art.6 Se aprobă caracteristicile tehnice ale investiției „CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE”, prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Se ia act de faptul că investiția va deservi populația comunei Gogoșu, respectiv un număr de 3.910 locuitori.

Art.8 Se împuternicește d-l Viceprimar cu atribuții de primar al comunei Gogoșu jud.Mehedinți, Balica Florică, potrivit legii, să reprezinte U.A.T. comuna Gogoșu, jud.Mehedinți în relația cu AFIR / Asociația Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud, pe întreaga durată de implementare, monitorizare și durabilitate a proiectului.

Art.9 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Viceprimarul cu atribuții de Primar al comunei Gogoșu, jud.Mehedinți, domnul Balica Florică și va fi comunicată Instituției Prefectului-Mehedinți și altor instituții abilitate prin grija secretarului Comunei Gogoșu, jud.Mehedinți.

Președinte de ședință ,

Panaite Bogdan-Victor



Adoptată astăzi, 27.01.2026
Contrasemnează , Secretar general

Jr.Ciorban Cristina

ANEXA NR. 1

la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Gogoșu nr. 5/ 27.01.2026



Caracteristici tehnice minime estimate ale investiției aferente proiectului „**CREȘTEREA
CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE**”

Nr. crt.	Denumire specificație / funcționalitate	Caracteristici tehnice (capacități / parametri cuantificabili)
1	Regim juridic și model de implementare	Soluție software pentru digitalizarea administrației publice locale, cu livrarea codului sursă la finalizarea implementării. Sistemul va fi utilizat pe infrastructura existentă a instituției
2	Capacitate procesare – Impozite și Taxe Locale	Modul software capabil să gestioneze minimum 20 tipuri de formulare și documente digitale, fără a se limita la declarații, decizii de impunere, certificate de atestare fiscală, popriri și alte documente specifice domeniului impozitelor și taxelor locale.
3	Capacitate procesare – Registru Agricol	Modul software pentru gestionarea a minimum 14 tipuri de formulare, fără a se limita la cereri, declarații, adeverințe și alte documente specifice registrului agricol.
4	Capacitate procesare – Urbanism	Modul software care asigură fluxul pentru minimum 15 tipuri de documente, fără a se limita la certificate de urbanism, autorizații de construire/desființare, nomenclatură stradală și alte documente specifice domeniului urbanismului.
5	Capacitate procesare – Asistență Socială	Gestionarea a minimum 8 tipuri de formulare cu grad ridicat de complexitate, fără a se limita la ajutoare sociale, alocații, indemnizații, tichete sociale și alte documente specifice domeniului asistenței sociale.
6	Capacitate procesare – Secretariat și Relații Publice	Module dedicate pentru Relații Publice (minimum 5 formulare) și Secretariat (minimum 7 formulare), fără a se limita la cereri arhivă, proceduri succesoriale și solicitări formulate în baza Legii nr. 544/2001.
7	Fluxuri de lucru (Workflow)	Automatizarea fluxurilor administrative aferente proceselor digitalizate, fără a se limita la înregistrare, repartizare, avizare, semnare și arhivare electronică, prin procese digitale configurabile, editor de procese și trasabilitate completă a documentelor, inclusiv posibilitatea utilizării semnăturii electronice, conform legislației în vigoare.
8	Interoperabilitate și identitate digitală	Integrare, după caz , cu sisteme naționale de identitate digitală și existența interfețelor de tip API pentru interconectarea cu alte sisteme informatice utilizate de administrația publică.

Președinte de ședință ,

Contrasemnează , Secretar general

Panaite Bogdan-Victor

Jr.Ciorban Cristina

